

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với Nhân dân thôn Tân Đức năm 2025

Thực hiện Điều 125 Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Điều 32, Luật Thực hiện Dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022;

Thực hiện nhiệm vụ Dân vận chính quyền năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Bình Châu xây dựng kế hoạch tổ chức trao đổi, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân thôn Tân Đức năm với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước với Nhân dân.

- Nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến phản ánh, kiến nghị của Nhân dân, kịp thời phát hiện những vướng mắc, phát sinh để giải quyết và nghiên cứu đề xuất, bổ sung, điều chỉnh các chủ trương, chính sách, quy định phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

- Tạo điều kiện để nhân dân phát huy vai trò giám sát, kiểm tra đối với công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền trên tất cả lĩnh vực đời sống, kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, qua đó tham gia có hiệu quả công tác xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc, trao đổi, đối thoại trực tiếp với nhân dân phải đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII), Chỉ thị số 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Việc tiếp xúc, trao đổi, đối thoại trực tiếp với nhân dân được thực hiện nghiêm túc, theo đúng Quy chế, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh phô trương, hình thức.

- Nội dung tiếp xúc, trao đổi, đối thoại cần được chuẩn bị chu đáo, đảm bảo chất lượng và thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND xã

2. Thành phần

* Ở xã: Đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND, Lãnh đạo UBND xã. Thường trực UBMTTQ xã, Trưởng các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội; Cán bộ,

công chức, cán bộ không chuyên trách xã và thôn; Hợp tác xã nông nghiệp; Trạm trưởng Trạm y tế; đại diện Ban giám hiệu các nhà trường.

* **Ở thôn:** Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác Mặt trận thôn Trưởng các chi đoàn, Chi hội và toàn thể Nhân dân trên địa bàn thôn.

3. Đối tượng đối thoại: Đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn thôn Tân Đức – xã Bình Châu.

4. Nội dung đối thoại:

- Chủ tịch UBND xã thông báo cho nhân dân khái quát về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh và những vấn đề quan trọng của địa phương mà nhân dân quan tâm.

- Nhân dân tham gia hội nghị phát biểu, đóng góp với chính quyền về việc tổ chức triển khai và thực hiện các Nghị quyết của Đảng, nhà nước, các Nghị quyết của HĐND; công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực: kinh tế, xây dựng cơ bản, văn hóa, xã hội, quân sự, an ninh trật tự,...; Việc thực hiện cải cách hành chính; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, xây dựng Nông thôn mới; công tác quy hoạch, quản lý đất đai, môi trường, công tác chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi, công tác xóa đói, giảm nghèo, giải quyết chế độ chính sách cho người có công, đối tượng bảo trợ xã hội, công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân...

- Nghe ý kiến Nhân dân phản ánh về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống và trách nhiệm nêu gương, trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu chính quyền trong quá trình thực thi công vụ, những vấn đề mà nhân dân đề nghị cần tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

- Chủ tịch UBND xã trực tiếp trả lời và chỉ đạo, giải quyết vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân trong quá trình trao đổi, đối thoại, những vấn đề chưa thể trả lời được thì tập trung giải quyết sau khi kết thúc đối thoại theo phương châm “tập trung quyết liệt, giải quyết dứt điểm”. Những nội dung thuộc thẩm quyền xem xét, giải quyết, những nội dung phức tạp liên quan đến nhiều ngành phải có thời gian nghiên cứu, xem xét, giải quyết nhằm đảm bảo chính xác, khách quan, đúng quy trình, trình tự pháp luật thì phải thông báo cho người có ý kiến, kiến nghị biết về thời gian và trách nhiệm của cơ quan giải quyết.

5. Phương pháp đối thoại

- Đối thoại theo từng vấn đề, chủ đề và câu hỏi của Nhân dân; gắn việc tuyên truyền phổ biến pháp luật với giải thích và trả lời cho Nhân dân.

- Hạn chế việc trình bày một chiều, ưu tiên thời gian để Nhân dân phát biểu ý kiến, người chủ trì đối thoại có thể trao đổi lại với Nhân dân.

- Trong khi đối thoại, nếu có câu hỏi ngoài nội dung thì người chủ trì đối thoại vẫn tiếp nhận và trả lời riêng bằng văn bản. Đồng thời yêu cầu người đặt câu hỏi đi vào trọng tâm, chủ đề, nội dung của cuộc đối thoại.

6. Chương trình đối thoại

- Văn phòng UBND xã nêu lý do, giới thiệu đại biểu, chương trình, nội quy của buổi đối thoại và là thư ký ghi biên bản hội nghị.

- Chủ tịch UBND xã báo cáo các nội dung đối thoại, trong đó chỉ rõ mục đích, yêu cầu, nội dung chủ yếu của cuộc đối thoại.

- Nhân dân trực tiếp phát biểu ý kiến hoặc gửi câu hỏi cho chủ trì cuộc đối thoại thông qua thư ký hội nghị.

- Chủ tịch UBND xã giải thích, trao đổi, tiếp thu, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân hoặc phân công lãnh đạo địa phương, công chức chuyên môn theo chức năng trả lời ý kiến; Những vấn đề mà nhân dân có ý kiến tại hội nghị mà chưa được giải quyết, chủ trì có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, bộ phận chuyên môn, tiếp tục nghiên cứu tham mưu, giải quyết kịp thời và trả lời sớm nhất cho người dân. Đối với các nội dung phản ánh nằm ngoài thẩm quyền của địa phương, người chủ trì có trách nhiệm tiếp thu đầy đủ để kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết và trả lời cho Nhân dân theo quy định của pháp luật.

- Sau phần trả lời của chủ trì cuộc đối thoại, người dân tiếp tục trao đổi, phát biểu ý kiến để đi đến thống nhất kết luận cuối cùng.

7. Thời gian, địa điểm, số lượng đại biểu tham dự

- **Thời gian:** Dự kiến thời gian tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại, dự kiến 08 giờ 00 phút, ngày 28/3/2025 tại thôn Tân Đức.

- **Địa điểm:** Hội trường Nhà Văn hóa thôn Tân Đức.

- **Số lượng:** Khoảng 120 người.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng - Thống kê UBND xã:

Tham mưu cho UBND xã xây dựng kế hoạch tổ chức buổi tiếp xúc, trao đổi, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân thôn Tân Đức.

Chuẩn bị dự thảo khái quát tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - quốc phòng trên địa bàn xã, nội dung, chương trình, phục vụ tiếp xúc, trao đổi, đối thoại; tổng hợp ý kiến, kiến nghị sau buổi tiếp xúc, trao đổi, đối thoại báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

2. Cán bộ, công chức xã, cán bộ không chuyên trách xã: Tham dự buổi tiếp xúc, chuẩn bị các văn bản pháp luật thuộc lĩnh vực mình phụ trách và trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân trong buổi tiếp xúc, trao đổi, đối thoại thuộc lĩnh vực mình phụ trách, tham mưu cho UBND xã để trả lời các ý kiến, kiến nghị cho nhân dân sau buổi tiếp xúc.

3. Công chức Văn hóa – xã hội: Thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin, loa truyền thanh của xã về nội dung, thời gian, địa điểm tiếp xúc, trao đổi, đối thoại cho Nhân dân thôn Tân Đức được biết chậm nhất trước 07 ngày tiếp xúc, trao đổi, đối thoại.

4. Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã: Bố trí lực lượng đảm bảo trật tự cho buổi tiếp xúc, trao đổi, đối thoại giữa UBND xã với nhân dân Tân Đức.

5. Đề nghị thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã tham dự để theo dõi, giám sát việc thực hiện trong công tác tiếp xúc, gặp gỡ, đối thoại.

6. Ban công tác Mặt trận thôn: Tuyên truyền mục đích, yêu cầu của hội nghị tiếp xúc, gặp gỡ, đối thoại. Phối hợp với Trưởng thôn mời đại diện cán bộ, Nhân dân tham gia hội nghị đối thoại.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân thôn Tân Đức năm 2025./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- MTTQ và các Tổ chức CT-XH xã;
- CBCC, KCT, NLĐ UBND xã;
- Bí thư chi bộ, Ban CTMT, Trưởng thôn Tân Đức;
- Lưu: VP, TP, VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Bá Vương